

Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения  
начальная школа-детский сад № 682 Приморского района  
Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
от 29.01.2021г., протокол № 4

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом от 01.02.2021г. № 12  
Директор \_\_\_\_\_ Л.А.Сетуридзе

### **Положение о дистанционной форме обучения Дошкольного отделения**

#### **• Общие положения**

- Настоящее Положение разработано в соответствии с частью 2 статьи 16 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 года, СанПиН 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020г. № 28; СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021г.. № 2; Положения о Министерстве образования и науки Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 3 июня 2013 года №466, Приказом Министерства образования и науки РФ от 23.08.2017 года №816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», письмо заместителя Министра просвещения Российской Федерации «О направлении методических рекомендаций» от 19.03.2020 №ГД-39/04.
- Положение регулирует организацию дистанционного обучения в ГБОУ № 682 ДО в дни невозможности посещения образовательной деятельности воспитанниками, в период самоизоляции по усмотрению родителей (законных представителей).
- 1.3 Положение разработано с целью установления единых подходов к деятельности образовательного учреждения в активированные дни и период самоизоляции, обеспечения усвоения воспитанниками обязательного минимума содержания ООП ДО.
- 1.4. Данное Положение размещается публично на официальном сайте учреждения.

#### **• Организация воспитательно - образовательного процесса**

- В период самоизоляции деятельность образовательного учреждения осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, деятельность

педагогических работников – в соответствии с установленным расписанием , иных работников – режимом рабочего времени, графиком сменности.

- Для обучающихся образовательная деятельность проводится в полном объеме в соответствии с расписанием, утвержденным руководителем образовательного учреждения.

- Основным элементом системы дистанционной формы обучения является цифровой образовательный ресурс, разрабатываемый с учетом требований законодательства об образовании.

- В качестве основного информационного ресурса при дистанционной форме обучения используется сайт образовательной организации [rostok682@yandex.ru](mailto:rostok682@yandex.ru) ([яндекс диск](#))

- При дистанционной форме обучения осуществляются следующие виды учебной деятельности:

- изучение учебного материала (просматривание мастер-классов, видеоуроков по всем образовательным областям, прослушивание музыкальных произведений, просмотр видеофильмов и спектаклей, чтение учебной литературы, выполнение упражнений);

- выполнение заданий (продуктивная деятельность, разучивание стихотворений, текстов, песен, выполнение практической работы, упражнений и тд.);

- подготовка, оформление работ и сопроводительных документов для участия в конкурсных мероприятиях различного уровня;

- активное взаимодействие участников образовательного процесса в онлайн-режиме (обсуждение, беседа, дискуссия и тд.).

- **Функции администрации образовательного учреждения по организации дистанционной формы обучения**

- Заведующий образовательного учреждения:

- осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников воспитательно-образовательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы образовательного учреждения в период самоизоляции контролирует соблюдение работниками образовательного учреждения режима работы.

- Старший воспитатель:

- осуществляет информирование всех участников воспитательно - образовательного процесса (педагогов, родителей (законных представителей) воспитанников об организации работы образовательного учреждения в период самоизоляции;

- осуществляет контроль за корректировкой календарно-тематического планирования педагогами, ссылками на материал, видео записи мастер-классов, видео уроков.

- **Функции педагогических работников по организации дистанционной формы обучения**

- Педагоги ГБОУ № 682 своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования с целью обеспечения освоения ООП ДО воспитанниками в полном объеме.

- Педагоги обеспечивают связь с родителями (законными представителями) обучающихся для создания оптимальных условий для образовательной деятельности.

4.5. Связь педагога с обучающимися и родителями (законными представителями) поддерживается посредством контактных телефонов, электронной почтой, ватсап.

- **Ведение документации**

- Материалы обучения хранятся в электронной папке группы на яндекс диске.

- **Функции обучающихся**

- Решение о возможности непосещения обучающимся образовательного учреждения при свободном посещении принимают родители (законные представители) и доводят до сведения администрации образовательной организации в письменном виде или в виде фотографии или скан копии заявления, отправленной на адрес [rostok682@yandex.ru](mailto:rostok682@yandex.ru)

- В случае посещения воспитанника в образовательное учреждение воспитательно-образовательный процесс осуществляется согласно расписанию.

- В случае отсутствия в период самоизоляции, воспитанники с родителями самостоятельно выполняет задания, которые установлены образовательным процессом.

- **Функции родителей (законных представителей) по использованию дистанционной формы обучения**

- Родители (законные представители) воспитанников имеют право:

- ознакомиться с Положением об организации работы образовательного учреждения в период самоизоляции;

- самостоятельно принимать решение о возможности непосещения их ребенком образовательного учреждения в период самоизоляции.

- Родители (законные представители) воспитанников обязаны:

- осуществлять контроль за выполнением (выполнять вместе с ним, оказывать посильную помощь) заданий в период самоизоляции.

- **Заключительные положения**

- Положение вступает в силу с момента его утверждения.

- Положение является локальным актом образовательного учреждения. Внесение изменений и дополнений в Положение осуществляется в порядке, предусмотренном Уставом учреждения.

- Настоящее Положение может быть изменено (дополнено) локальным актом образовательного учреждения.